

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

## KUTIŠKIŲ DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**DIREKTORĖ REGINA KIELIENĖ**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. 1

(data)

Kutiškiai

(sudarymo vieta)

## I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

#### STRATEGINIAI PRIORITETAI IR TIKSLAI

**Ilgalaikis prioritetas:** Išsilavinusi, sveika ir pilietiška bendruomenė.

**Strateginis tikslas:** Gerinti gyventojų poreikius atitinkančių švietimo ir kitų viešųjų paslaugų pasiūlą, kokybę ir prieinamumą kaimo vietovėje.

**Įstaigos paskirtis:** Teikti vietos kaimo gyventojų poreikius atitinkančias ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo, kultūros, sporto ir socialines paslaugas, gerinant jų prieinamumą, kokybę ir įvairovę.

#### Įstaigos strateginio plano 2020-2022 m. tikslai:

1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą kaimo vietovėje, atsižvelgiant į gyventojų poreikius.

2. Puoselėti, saugoti ir stiprinti vietos gyventojų fizinę, dvasinę ir psichinę sveikatą.

3. Telkti kaimo bendruomenę kultūrinei veiklai, meninei saviraiškai ir bendradarbiavimui su socialiniais partneriais.

#### Centro veiklos uždaviniai 2020 m.:

1. Sudaryti lygias ikimokyklinio ugdymosi galimybes visiems vaikams, atsižvelgiant į jų individualius poreikius (spec. poreikių, gabiems).

2. Siekti nuolatinio mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimo.

3. Stiprinti ir gerinti bendradarbiavimą su šeima.

#### Pokyčiai įgyvendinant veiklos tikslus ir uždavinius 2020 m.:

1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų kokybę ir sudaryti lygias ugdymosi galimybes visiems vaikams, atsižvelgiant į jų individualius poreikius.

Sklandžiai įgyvendinti numatytus tikslus ir uždavinius sutrukdė užklupusi koronaviruso pandemija. Ypač nukentėjo įstaigoje vykdoma kultūrinė, sportinė veikla, neformalus vaikų ir suaugusiųjų švietimas. Dėl karantino negalėjome organizuoti kultūrinių renginių, sporto varžybų, neformaliojo ugdymo programas turėjome įgyvendinti tik nuotoliniu būdu arba visai jų nevykdyti.

Mažiausiai nuo pandemijos nukentėjo ikimokyklinis ugdymas. Įstaiga tiesiogiai vykdė veiklą ištikus metus, net ir vasaros mėnesiais, išskyrus 1,5 mėn. pavasario karantino metu. Teko koreguoti auklėtojų atostogų grafikus, organizuoti vaikų maitinimą ir priežiūrą vasaros laikotarpiu,

kad tėvai galėtų dirbti ir palikti vaikus darželyje. Visus metus lopšelio grupę ir mišraus amžiaus darželio grupę lankė maksimaliai leistinas vaikų skaičius – 25.

Sudarėme lygias ikimokyklinio ugdymosi galimybes visiems vaikams, atsižvelgiant į jų individualius poreikius. Darželio grupę lankė 2 vaikai, turintys didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, kurie buvo ugdomi pagal pritaikytą ikimokyklinio ugdymo programą. Su 6 vaikais, turinčiais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, dirbo logopedė. Sudarėme sąlygas norintiems ugdytis mūsų įstaigoje priešmokyklinukams. Mišrioje darželio grupėje du priešmokyklinio amžiaus vaikai buvo ugdomi pagal bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą ir gavo nemokamus pietus. Darželio grupės 2 vaikams buvo teikiama socialinių įgūdžių ugdymo paslauga, todėl buvo atleisti nuo mokesčio už vaiko išlaikymą darželyje.

Antrus metus mūsų įstaigoje veikė lopšelio grupė, skirta ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus vaikams nuo 1 metų. Ją lankė maksimalus leistinas tokio amžiaus vaikų skaičius -12. Tėvų prašymus į šią grupę patenkinome 100 procentų ( kitais m. m. laukiančių eilėje -13). Sudarėme ir užtikrinome saugias, sveikas, higienos normas atitinkančias ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymosi sąlygas. Griežtai laikėmės koronaviruso prevencijos reikalavimų, todėl užsikrėtimų įstaigoje pavyko išvengti tiek ugdytiniais, tiek darbuotojams.

### 2. Siekti nuolatinio mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimo.

Karantino metu uždarytos švietimo įstaigos ir įvestas nuotolinis mokymas pakoregavo ir mūsų įstaigos pedagogų (6 pagr. pareigose) numatytus kvalifikacijos tobulinimo planus. Nuotolinis mokymas – naujas vaikų ugdymo būdas, todėl visi įstaigos ikimokyklinio ugdymo, neformaliojo švietimo mokytojai dalyvavo kursuose, seminaruose, susipažino ir gilino savo žinias apie šį darbo metodą. Daugiausia, net 17 nuotolinių seminarų dalyvavo viena iš auklėtojų, kuri ruošėsi atestacijai. Ji buvo atestuota ir priskirtos I-d „Žvaigždutė“ atestacijos komisijos sprendimu įgijo vyresniosios ikimokyklinio ugdymo auklėtojos kvalifikacinę kategoriją. Meninio ugdymo pedagogė baigė ŠU 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programą ir įgijo leidimą mokyti meninio ugdymo pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą.

Dvi įstaigos darbuotojos tęsė studijas ŠU Tęsinių ir nuotolinių studijų institute, siekdamos įgyti ikimokyklinio ugdymo specializaciją, ir atliko praktiką mūsų įstaigoje. Kutiškių DC direktoriaus įsakymu buvo skirti praktikos vadovai ir pasirašytos studento praktinio mokymo sutartys. Viena iš studijuojančių perkvalifikavimo studijas baigė ir įgijo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialybę, kita sėkmingai tęsia dienines studijas 2 kurse. Siekėme, kad mūsų pedagogai ne tik įgytų kito mokomojo dalyko ar ugdymo srities specializaciją, bet ir plėtotų vadovavimo ir lyderystės kompetencijas. Viena pedagogių buvo nukreipta ir dalyvavo 40 val. kursuose „Pretendentų į švietimo įstaigų vadovus kompetencijų ugdymasis“.

Aš, kaip įstaigos vadovas, tobulinau savo kompetencijas ir gilinau žinias apie elektroninių dokumentų valdymo ypatumus švietimo įstaigose 2020-2021 m., apie Bendrojo duomenų apsaugos reglamento taikymą švietimo įstaigų veikloje, parengiau Kutiškių DC darbuotojų ir ugdytinių asmens duomenų tvarkymo taisykles.

### 3. Stiprinti ir gerinti bendradarbiavimą su šeima.

Įgyvendindami „Šeimos stiprinimo Radviliškio rajono savivaldybėje priemonių plano 2020-2023 m.“, patvirtinto tarybos 2019-12-19 sprendimu Nr. T-155 numatytas priemones, didelį dėmesį skyrėme bendradarbiavimui su šeima. Lopšelio ir darželio grupėje įrengėme nuotraukų stendus „Mano šeima“, kad vaikas visą dieną, būdamas įstaigoje, galėtų matyti savo šeimą. Į šeimą žiūrime kaip į vaikų ugdymo partnerį, todėl stengiamės įtraukti tėvus į įvairias veiklas. Kartu su tėvais vertiname ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimus. Kvietėme tėvus į įstaigos organizuojamus kultūrinius renginius: „Užgavėnės“, „Lietuvos šalelėj skamba mūs dainelės“, koncertas Tėvo dieniai, „Švieskit ,dekit Joninių laužai“. Karantino metu bendravome su tėvais nuotoliniu būdu: siuntėme vaikų darbelius, sveikinimus Motinos dieniai, kartu mokėmės dažyti Velykinius kiaušinius, iš rudens gėrybių padaryti mandalą Žemės dieniai. Didžiausias mūsų laimėjimas – aktyvus vaikų ir tėvų įsitraukimas dalyvauti respublikiniuose konkursuose, parodose, projektuose. Darželio vaikai kartu su tėveliais 2020 m. nuotoliniu būdu dalyvavo net 15 kūrybinių darbų, nuotraukų, piešinių parodose, patriotinio eilėraščio, Žaliosios palangės ir kt. konkursuose.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Sudaryti sąlygas ir skatinti pedagogų profesinį tobulėjimą, siekiant aukštesnės švietimo kokybės.	Kryptingas ir sistemingas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimas vadovaujantis kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais 2019-11-25 įsakymu Nr. V-1367. Vadovavimo ir lyderystės kompetencijų plėtojimas, kito mokomojo dalyko ar ugdymo srities pedagoginės specializacijos įgijimas.	Atsižvelgiant į įstaigos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus: 1. Vieną pedagogą nukreipti į kursų „Pretendentų švietimo įstaigų vadovų kompetencijų ugdymasis“ (40 val.) 2. Vienas mokytojas studijuoja ŠU Tęstinių ir nuotolinių studijų institute „Ikimokyklinio ugdymo pedagogika ir priešmokyklinis ugdymas“. Sudaryti studento praktinio mokymo sutartį, skirti praktikos vadovą. 3. Vienas įstaigos darbuotojas studijuoja ŠU „Pradinio ugdymo pedagogika ir ikimokyklinis ugdymas“ 1 kursas. 4. Vadovaujantis 2020-2021 m. atestacijos programa viena ikimokyklinio ugdymo auklėtoja atestuosis VM kategorijai įgyti.	1. Kauno kvalifikacijos centro pažymėjimas 2020-04-09 Nr. VB-2020-0131 dėl Skaistės Leviškienės dalyvavimo pretendentų į vadovus 40 val. kompetencijų ugdymo kursuose. 2. Siekdama įsigyti ŠU antrą specialybę Ilona Juzumienė atliko įstaigoje praktiką (pasirašyta sutartis ir direktoriaus 2020-02-03 įsakymu Nr. V-1 skirtas mentorius), sėkmingai baigė studijas ir įgijo ikimokyklinio ugdymo specializaciją. 3. Studijuojanti ŠU Virginija Bloškienė atliko praktiką (direktoriaus 2020-02-06 įsak. Nr. V-2 skirtas mentorius) ir sėkmingai tęsia dienas studijas 2 kurse. 4. Kutiškių DC direktoriaus 2020-11-30 įsakymu Nr. P-17 patvirtintas atestacijos komisijos posėdžio nutarimas Skaistei Leviškienei suteikti ikimokyklinio ugdymo VM kategoriją. 5. Meninio ugdymo pedagogė Roma Apšegienė baigė ŠU 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programą ir įgijo leidimą mokyti meninio ugdymo pagal ikimokyklinio ir

			priešmokyklinio ugdymo programą.
2. Tobulinti ir stiprinti bendradarbiavimą su šeima	<p>Igyvendinti „Šeimos stiprinimo Radviliškio rajono savivaldybėje priemonių plano 2020-2023 m.“, patvirtinto tarybos 2019-12-19 sprendimu Nr. T-155 1 priemonę „Švietimo paslaugų kokybės gerinimas“:</p> <p>1.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas kaimiškose vietovėse.</p> <p>1.2. Palankių sąlygų mokinių ir suaugusiųjų neformaliajam švietimui sudarymas.</p> <p>1.3. Pagalbos šeimoms, auginančioms specialiųjų poreikių vaikus bei vaikus turinčius emocijų ir elgesio sutrikimų, teikimas.</p> <p>2. Šeimos sveikos gyvensenos, fizinio aktyvumo, rūpinimosi vaikų sveikata skatinimas.</p> <p>3. Šeimų įtraukimas į kaimo bendruomenės kultūrinį gyvenimą, šeimos prestižo kėlimas ir propagavimas.</p>	<p>1.1. Vietų skaičius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse poreikio tenkinimo dalis, ugdymo kokybės gerinimo iniciatyvos.</p> <p>1.2. Neformaliojo švietimo programų skaičius ir mokinių, dalyvaujančių programose skaičius.</p> <p>1.3. Įsteigtų pagalbos specialistų etatų skaičius. Seminarų, mokymų, užsiėmimų skaičius.</p> <p>2. Inicjatyvų, programų, mokymų, renginių procentas.</p> <p>3. Šeimoms skirtų renginių, programų, veiklų procentas.</p>	<p>1.1. Tėvų poreikį ir prašymus į įstaigos lopšelio ir darželio grupes patenkinome 100 proc. ir sudarėme visiems vaikams lygias galimybes ugdytis pagal individualius poreikius.</p> <p>1.2. Vykdėme 6 neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programas, kuriose dalyvavo 75 dalyviai: 32 mokiniai, 43 suaug. (karantino metu- NM)</p> <p>1.3. Pagalbą šeimoms, auginančioms specialiųjų poreikių vaikus teikė ikimokyklinio ugdymo auklėtojos ir įstaigos logopedė. Mokytojo padėjėjo neturime dėl mažo vaikų skaičiaus.</p> <p>2. Sveikos gyvensenos skatinimas - mūsų strateginis tikslas. Kaime turime puikias sąlygas sportinei veiklai. Aktyviai dalyvavome projekte: „Sveikos gyvensenos skatinimas Radviliškio rajone“, lankėme jogos, kalnetikos, funkcines treniruotes, sporto būrelį. Organizavome: šeimų krepšinį 3x3, draugystės futbolo turnyrą, krepšinio žvaigždžių dieną ir kt.</p> <p>3. Grupėse parengti nuotraukų stendai „Mano šeima“. Vaikai kartu su tėvais dalyvavo net 15 respublikinių kūrybinių darbų konkursų, parodų. Gautų padėkų viešinimas skatino šeimos prestižą, dar didesnę šeimų motyvaciją dalyvauti.</p>

<p>3. Sudaryti sąlygas ir padėti kaimo gyventojams, įstaigoms darbuotojams išmokyti efektyviai, saugiai, atsakingai naudotis informacinėmis technologijomis bei internetu ir jo teikiama galimybėmis.</p>	<p>Skatinti kaimo gyventojus aktyviai dalyvauti projekte „Prisijungusi Lietuva“ skaitmeninio raštingumo mokymuose:</p> <p>1. Pradedantiesiems „Skaitmeninės technologijos TAU: ateik, sužinok, išmok“ - 18 val. visa programa</p> <p>2. Pažengusiems siūlomos 9 programos: Būk aktyvus ir verslus; Efektyvus laiko planavimas; Saugus naršymas internete; Inovatyvus savęs pristatymas; Skaitmeninių nuotraukų apdorojimas; Pristatymų rengimas; Valstybės paslaugos internetu kiekvienam; Apsipirkime ir atsiskaitykime internetu; Planuokime laisvalaikį internetu.</p> <p>3. Kompiuterinio raštingumo mokymams papildomai įsigyti 2 naujus kompiuterius ir organizuoti mokymus ne tik bibliotekoje, bet ir daugiafunkciame centre.</p>	<p>1. Dalyvių skaičius skaitmeninio raštingumo mokymuose pradedantiesiems – 15</p> <p>2. Pažengusiųjų dalyvavimas programose skaičius – 20</p> <p>3. Įsigyti 2 nauji kompiuteriai skaitmeninio raštingumo mokymams.</p>	<p>1. Atsižvelgdami į kaimo gyventojų poreikius, kompiuterinio raštingumo mokymus pradėjome vykdyti tik nuo šių m. m. Ankstesniais metais tokios neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos neturėjome. Kartu su kaimo biblioteka sudarėme sąlygas naudotis informacinėmis technologijomis ir internetu. Skaitmeninio raštingumo mokymų programą pradedantiesiems įvykdėme. Programoje dalyvavo visi mūsų įstaigos nepedagoginiai darbuotojai -8 ir pageidaujantys kaimo gyventojai -7.</p> <p>2. Kompiuterinio raštingumo mokymus pažengusiems tęsime kitais metais, nes nuotolinis mokymas dėl Covid-19 kaimo gyventojams nepasiteisino dėl įvairių priežasčių.</p> <p>3. Įsigijome 2 naujus stacionarius kompiuterius mokymams, atnaujinome 6 kompiuterių programinę įrangą, įsigijome 2 kameras su mikrofonais, 2 naujus daugiafunkčius lazerinius spausdintuvus.</p>
1.4.			
1.5.			

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Užtikrinti saugią įstaigos veiklą karantino metu dėl Covid-19 viruso pandemijos	Įstaiga aprūpinta būtinomis Covid-19 ligos prevencijos priemonėmis: veido kaukėmis, dezinfekcinėmis priemonėmis, organizuoti mokymai darbuotojams. Direktorius įsakymais patvirtinti darbuotojų darbo funkcijų atlikimo grafikai (nuotoliniu būdu ar tiesiogiai). Nuo gegužės 6 d. karantino metu organizuota ikim. amžiaus vaikų priežiūra ir maitinimas išimtiniais atvejais. Koreguoti darbuotojų atostogų suteikimo grafikai. Organizuotas tiesioginis nepertraukiamas ikimokyklinis ugdymas visais vasaros mėnesiais suteikė tėvams galimybę dirbti. Covid-19 ligos atvejų įstaigoje nebuvo (nei vaikų, nei darbuotojų)
3.2.	
3.3.	

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

Direktorė



Regina Kielienė